

ZPPG.271.15.2019
Załącznik Nr 8 do SIWZ

UMOWA- WZÓR

zawarta dnia 2019 roku w Łęce Opatowskiej

pomiędzy:

Gminą Łęka Opatowska, ul. Akacjowa 4, 63-645 Łęka Opatowska, w imieniu której działa:

- Wójt Gminy Łęka Opatowska – **Adam Kopis**

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Alina Brząkała**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

...

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania, którego przedmiotem jest: **Zakup i dostawa wyposażenia i sprzętu dydaktycznego dla dwuoddziałowego przedszkola wraz z oddziałem żłobkowym w Łęce Opatowskiej**, na następujących warunkach:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Zakup i dostawa wyposażenia i sprzętu dydaktycznego dla dwuoddziałowego przedszkola wraz z oddziałem żłobkowym w Łęce Opatowskiej**, tj. część:

- 1) CZĘŚĆ I - Zakup i dostawa wyposażenia i sprzętu dydaktycznego dla żłobka*
- 2) CZĘŚĆ II - Zakup i dostawa wyposażenia i sprzętu dydaktycznego dla przedszkola*
- 3) CZĘŚĆ III- Zakup i dostawa wyposażenia kuchni i zaplecza kuchennego* .

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia artykułów zgodnie z wykazem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ. Szczegółowy zakres dostawy określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ oraz oferta Wykonawcy. Dokumenty te stanowią integralne załączniki do niniejszej umowy.

2. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany, do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemne zatwierdzenie produktów, kształtów produktów oraz kolorów przez Zamawiającego przed dostawą.
- 3) Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko oraz zapewni rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczeń budynków oraz montaż elementów wyposażenia po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.
- 4) Odbiór przedmiotu umowy będzie dokumentowany pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym.
- 5) Wszystkie pomoce dydaktyczne muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych. Wszystkie dostarczone materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

- 6) Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia (oddzielnie dla dostarczanego asortymentu) gwarancji (okres gwarancji zgodny z gwarancją producenta lub korzystniejszy). Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokument gwarancyjny w dniu odbioru przedmiotu dostawy.
- 7) Wraz z asortymentem należy dostarczyć dokumenty ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposób ich użytkowania, instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje, atesty.
- 8) Wykonawca po dostarczeniu elementów wyposażenia i mebli oraz po zakończeniu montażu zobowiązany jest do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu, w tym zagospodarowania powstałych odpadów. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas montażu będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt.

§ 2 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy maksymalnie w ciągu dni od dnia zawarcia umowy (*uzupełnić zgodnie z deklarowanym przez Wykonawcę terminem*).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać dostawę przedmiotu zamówienia z należytą starannością.

§ 3

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zgodności realizacji dostawy z zapisami niniejszej umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§4 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci należność za realizację dostawy:

1) CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA- Zakup i dostawa wyposażenia i sprzętu dydaktycznego dla żłobka *

nettozł, słownie złotych,

brutto zł , słownie złotych

zgodnie z wykazem cen jednostkowych zawartym w szczegółowej kalkulacji ceny dołączonej do oferty Wykonawcy.

2) CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA- Zakup i dostawa wyposażenia i sprzętu dydaktycznego dla przedszkola *

nettozł, słownie złotych,

brutto zł , słownie złotych

zgodnie z wykazem cen jednostkowych zawartym w szczegółowej kalkulacji ceny dołączonej do oferty Wykonawcy.

3) CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA- Zakup i dostawa wyposażenia kuchni i zaplecza kuchennego *

nettozł, słownie złotych,

brutto zł , słownie złotych

zgodnie z wykazem cen jednostkowych zawartym w szczegółowej kalkulacji ceny dołączonej do oferty Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem całkowitym i niezmiennym i obejmuje wszystkie czynności i koszty, jakie Wykonawca wykona czy poniesie w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek Wykonawcy w formie aneksu do umowy.

§ 5 Warunki płatności

1. Rozliczenie za zrealizowane dostawy odbywać się będą na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
2. **Faktura VAT wystawiana będzie na: Gmina Łęka Opatowska, ul. Akacyjowa 4, 63-645 Łęka Opatowska, NIP: 619-194-50-50.**
3. Należność za zrealizowane dostawy przekazywane będą przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Miejscem zapłaty jest bank Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz budżetu Zamawiającego.

§ 6 Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia dostaw, jego wadliwego wykonania, niezgodnego z umową lub przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia elementów wymienionych w protokole oraz do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu ewentualnych wad i usterek.
5. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego. Spisanie omawianego protokołu będzie podstawą do wystawienia faktury.

§ 7 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości wykonania** przedmiotu zlecenia na okres **24 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 8 Kary umowne

Z tytułu nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastosuje wobec Wykonawcy kary umowne:

- 1) w przypadku opóźnienia w dostawie towarów przez Wykonawcę – 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
- 2) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad – 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
- 3) w przypadku odstąpienia od realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami w wysokości ustawowej, po wyczerpaniu obowiązku określonego w ust.2.
2. W sytuacji wystąpienia opóźnienia w płatności, Wykonawca zobowiązuje się wystosować do Zamawiającego pisemne wezwanie do uregulowania płatności z wyznaczeniem terminu zapłaty.
3. Przekroczenie terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2, daje Wykonawcy prawo żądania zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.

§ 10 Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu określonego w § 2 ust. 1. Odstąpienie to będzie traktowane przez strony jako odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i wywoła skutek w postaci konsekwencji określonych w § 8 pkt 2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy bez względu na to, która ze stron od umowy odstąpiła, Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowaną do dnia odstąpienia od umowy część dostawy.

§ 11 Zmiany umowy

1. Zmiany w umowie będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT;
 - 2) zmiany terminu zakończenia wykonania zamówienia w przypadku:
 - a) wstrzymania realizacji dostaw ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy;
 - b) następstwa siły wyższej;
 - 3) gdy istnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata w rozumieniu art. 357 ze znacznikiem 1 Kodeksu Cywilnego i zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
 - 4) zmiany asortymentu w przypadku braku dostępności danej pozycji na rynku:
 - a) jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego oraz na pozycję o co najmniej takich samych parametrach.
2. Zmiany postanowień treści zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej odbywać się będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:
 - 1) Dominika Pośpiech, tel. 627814536 , e-mail: inwestycje@leka-opatowska.pl
 - 2) Marcin Sarnowski, tel. 627814536, e-mail: projekty@leka-opatowska.pl
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest , tel. , e- mail

§ 13

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Ewentualne spory, które mogą wynikać ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Wpisać odpowiednio do złożonej przez Wykonawcę oferty, niepotrzebne skreślić*