

Projekt

z dnia 9 grudnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA
RADY GMINY ŁĘKA OPATOWSKA
w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla
uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Łęka Opatowska**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 poz. 1515) Rada Gminy Łęka Opatowska uchwala co następuje:

§ 1.

1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Łęka Opatowska stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.

§ 2.

Traci moc Uchwała Rady Gminy Nr XLV/206/10 Rady Gminy Łęka Opatowska z dnia 28 kwietnia 2010r. w sprawie: uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 157 poz. 2970 z dnia 2010-08-12

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łęka Opatowska.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Łęka Opatowska.

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1.

Regulamin określa wysokość, formy i sposoby udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 ze zmianami) zwany dalej „ustawą”.

§ 3.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

1. stypendia szkolne,
2. zasiłek szkolny,

**Rozdział 2.
Sposób udzielania wysokości stypendium szkolnego**

§ 4.

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności jak: **bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.**
2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015r poz. 163 ze zmianami), weryfikowanej w drodze Rozporządzenia Rady Ministrów, zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryteria dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 5.

1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015r. (Dz. U. z 2015r. poz. 1238) w sprawie: wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekroczyć 200% tej kwoty.
2. W zależności od sytuacji materialnej, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 100,00zł netto do 90% kwoty o której mowa w ust. 1,
 - 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 100,00zł do 200,00zł netto do 85% kwoty, o której mowa w ust. 1,
 - 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200,00zł netto do 80% kwoty o której mowa w ust.1
3. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym, łącznie z innymi stypendiami o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie może przekroczyć dwudziestokrotnej kwoty, o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz.U. z 2015r. poz.1238) § 1 pkt.3 a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów językowych obcych i kolegów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotność tej ustawy.

Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego

§ 6.

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych edukacyjnych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęć edukacyjnych,
 - d) opłata za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprez organizowanych przez szkołę,
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych,
2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom, o których mowa w § 5 ust. 3 regulaminu, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych pobieraniem nauki poza zamieszkaniem w tym opłat za Internet lub bursę za przejazd z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.
3. Stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formie , o której mowa w ust.1 i ust.2, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

§ 7.

Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub wielu formach jednocześnie, oraz jeżeli forma stypendium tego wymaga, wypłacane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowe.

§ 8.

1. Stypendium szkolne w formie, o której mowa w § 6 ust.1 pkt.1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywana rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałów) rachunków i faktur dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów i opłat.
2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9.

1. Stypendium szkolne przyznane jest na wniosek:
 - 1) Rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) Dyrektora szkół, kolegium lub ośrodka, w którym mowa w § 2 do których uczęszcza uczeń.
2. Stypendium szkolne może być przekazane z urzędu.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łęce Opatowskiej ul. Akacyjowa 4, do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów językowych obcych i kolegiów społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. Wniosek może być złożony po upływie terminów określonych w ust. 3 musi jednak zawierać uzasadnienie nie zachowanie powyższych terminów.

§ 10.

1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:
 - 1) zaświadczenie o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
 - 2) zaświadczenie o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
 - 3) odcinek renty, emerytury lub wypłat alimentów,
 - 4) decyzja o przyznanych dodatków alimentacyjnych świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
 - 5) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
 - 6) zaświadczenie o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej,
 - 7) zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach z pracy dorywczej,
 - 8) zaświadczenie lub decyzja z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy,
2. Do odliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawnionego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust.3-13 ustawy o pomocy społecznej, (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poza. 163 ze zmianami)

§ 11.

1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy Łęka Opatowska w drodze decyzji administracyjnej.
2. W decyzji przyznającej stypendium szkolne określa się w szczególności formę stypendium, okres pobierania, miesięczną lub jednorazową wysokość stypendium, terminy wypłat.
3. Wójt Gminy może powołać komisję stypendialną w celu analizy i oceny wniosków o przyznanie stypendiów szkolnych. Skład tryb pracy oraz zadania komisji ustala Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

§ 12.

1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1-2, ust. 2-3 regulaminu wypłacane są w kasie urzędu gminy lub przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendium.
2. Stypendia szkolne przyznane w formie rzeczowej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 gminy, do której uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy – w Urzędzie Gminy Łęka Opatowska.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 13.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego, w szczególności klęski żywiołowej, nagłej lub długotrwałej choroby ucznia śmierci rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany jedynie raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.
4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2015r. poz. 1238) , § 1 pkt 3b.
5. Przy ustaleniu wysokości zasiłku bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o którym mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.
6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Akacyjowa 4 w Łęce Opatowskiej, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 14.

W sprawie nie uregulowanej w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 9 ust. 1-2, § 10 ust. 1 ust. 2, § 12 regulaminu.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 15.

Postępowanie w sprawach przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody na wszczęcie tego postępowania.

§ 16.

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeśli:
 - 1) dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwotę, o której mowa w § 4 ust.2 regulaminu,
 - 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z list uczniów szkoły,
 - 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwotę o której mowa w § 5 ust. 3 regulaminu,
 - 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszarem Gminy Łęka Opatowska,
2. rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły lub ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium wystąpienie przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o którym mowa w ust. 1.
3. Decyzje w sprawach wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Wójt Gminy Łęka Opatowska.
4. W przypadku nie dostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 8 ust.1 regulaminu, wójt gminy wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego.