

Łęka Opatowska, dn. 31.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE – OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Łęka Opatowska zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji:
„Projekt budowy sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Siemianicach”

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej budowy sali gimnastycznej wraz z łącznikiem do istniejącego budynku szkolnego, zapleczem sanitarno – szatniowym, 2 salami dydaktycznymi, zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzorów autorskich w czasie realizacji robót budowlanych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Termin składania ofert: 14.01.2021 r. do godz. 15³⁰.

Miejsce składania ofert: ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Urząd Gminy w Łęce Opatowskiej, ul Akacyjowa 4, 63-645 Łęka Opatowska w zamkniętej kopercie z napisem: **Oferta na: „Projekt budowy sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Siemianicach”**

3. Forma składania ofert: Wykonawcy składają oferty w formie pisemnej na **Załączniku nr 2 do ogłoszenia, z wyceną przedmiotu zamówienia opisanego w **Załączniku nr 1 do ogłoszenia** oraz z zachowaniem wyznaczonego terminu. Do formularza oferty dołączyć należy: wykaz wykonanych usług (**Załącznik nr 3 do ogłoszenia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane w sposób należyty. Niespełnienie któregośkolwiek z ww. warunków skutkuje odrzuceniem oferty.**

4. Termin realizacji zamówienia:

- a) sporządzenie wstępnej koncepcji projektu w terminie **21 dni** od dnia podpisania umowy.
- b) sporządzenie dokumentacji projektowo kosztorysowej wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwolenie na budowę do dnia **30.06.2021 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej - warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy lub rozbudowy hali

sportowej, sali gimnastycznej lub innego obiektu użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m².

Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków Wykonawca składa oświadczenie, którego treść znajduje się w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:
 - a) cena brutto dokumentacji projektowo kosztorysowej: 95 % (1% = 1 pkt)
 - b) cena brutto jednokrotnego i potwierdzonego pobytu na placu budowy w ramach sprawowania nadzoru autorskiego: 5% (1% = 1 pkt).
- 2) W zakresie kryteriów będzie stosowana ta sama metoda obiektywnej oceny oferty:
 - a) Zasady oceny za kryterium „cena dokumentacji projektowo kosztorysowej”:

$$C = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 95$$
 gdzie C - ilość punktów jakie otrzyma oferta,
 $C_{\min}$ - cena najtańszej oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu
 C_{bad} - cena oferty badanej
 - b) Zasady oceny kryterium „cena jednokrotnego i potwierdzonego pobytu na placu budowy w ramach sprawowania nadzoru autorskiego”:

$$N = (N_{\min}/N_{\text{bad}}) \times 5$$
 gdzie N - ilość punktów jakie otrzyma oferta,
 $N_{\min}$ - cena najtańszej oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu
 N_{bad} - cena oferty badanej
- 3) Ostateczna ocena punktowa będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z działania:

$$W_x = C_x + N_x$$
 gdzie W_x - ilość punktów które otrzyma oferta „x”,
 C_x - ilość punktów które otrzyma oferta „x” za kryterium „cena dokumentacji projektowo kosztorysowej”
 N_x - ilość punktów które otrzyma oferta „x” za kryterium „cena jednokrotnego i potwierdzonego pobytu na placu budowy w ramach sprawowania nadzoru autorskiego”
- 4) Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
- 5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans powyższych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Inne postanowienia:

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do przedstawienia:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (nie starsze niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - b) kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru NIP,
 - c) kserokopię uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń oraz dokumentu potwierdzającego przynależność do właściwego samorządu zawodowego.
- 2) Uczestnicy postępowania niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostają powiadomieni na piśmie o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
- 3) Istotne postanowienia zawiera projekt umowy – **Załącznik nr 4 do ogłoszenia.**
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.

8. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są w Referacie Zamówień Publicznych, Zarządzania Projektami i Promocji Gminy pod numerem tel. 62 78 145 36.

9. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 2),
- 2) Wykaz usług (załącznik nr 3) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykonane usługi zostały wykonane w sposób należyty. W przypadku gdy usługa była realizowana dla Gminy Łęka Opatowska, Wykonawca nie ma obowiązku przedstawiania dowodów potwierdzających wykonanie usługi w sposób należyty.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielenia przez jednostki organizacyjne Gminy Łęka Opatowska zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 24/2014 Wójta Gminy Łęka Opatowska z dnia 24 kwietnia 2014 r. z zastrzeżeniem art. 70¹ ust. 3 oraz art. 70³ ust. 2 kodeksu cywilnego.

10. Klauzula informacyjna z art. 13. RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łęka Opatowska reprezentowana przez Wójta Gminy Łęka Opatowska, ul. Akacjowa 4 63-645 Łęka Opatowska, dane kontaktowe: tel. 627814520, fax: 627814 521, e-mail: sekretariat@leka-opatowska.pl ;
- 2) Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych w Gminie Łęka Opatowska: tel. 62 78 14 535 , adres e-mail: iod@leka-opatowska.pl ;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „**Projekt budowy sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Siemianicach**” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdzam

Z up. WÓJTA GMINY


mgr Małgorzata Gąszczak
Sekretarz Gminy

Załączniki do ogłoszenia:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 2 – Formularz oferty
Załącznik nr 3 – Wykaz usług
Załącznik nr 4 – Projekt umowy