

Opatów, 07.09.2018 r.

GO.271.3.2018

Zapytanie ofertowe

„Wymiana podłogi sportowej na Sali gimnastycznej w Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie”

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiający: **Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie**
REGON **250938913**
NIP **619-18-72-552**
Miejscowość **Opatów**
Adres **ul. Poznańska 7A**
Strona internetowa: **www.lekaopatowska.bip.net.pl**
Godziny urzędowania **7:30 – 15:30**
tel. / fax **627814550**
e-mail: **sekretariat@gimnazjum-opatow.pl**

II. Termin wykonania (zakończenia) robót budowlanych:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **26.09.2018 – 26.10.2018**

III. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z art. 4. pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) przy udzielaniu niniejszego Zamówienia, ustawy nie stosuje się. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z uregulowaniami wewnętrznego regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30 000 Euro.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielenia przez jednostki organizacyjne Gminy Łęka Opatowska zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 24/2014 Wójta Gminy Łęka Opatowska z dnia 24 kwietnia 2014 r. z zastrzeżeniem art. 70¹ ust. 3 oraz art. 70³ ust. 2 kodeksu cywilnego.

IV. Opis przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na demontażu istniejącej podłogi sportowej, a w jej miejsce montaż nowej systemowej podłogi sportowej wg poniższych wymagań Zamawiającego. Istniejąca podłoga została zniszczona w skutek zalania przez uszkodzoną instalację CO. W związku z utrudnieniem dokonania miejscowej naprawy zdecydowano, aby uszkodzona podłogę w całości zdemontować oraz poddać utylizacji, a w jej miejsce wykonać nową systemową podłogę sportową spełniającą wymogi normy EN 14904 składająca się z legarów o wym. 20 x 90 ułożonych krzyżowo, dwóch warstw płyt rozkładających obciążenie gr 10 mm każda oraz warstwy wierzchniej z wykładziny linoleum gr min. 4 mm linoleum bez tzw. finiszu, antystatyczna, odporna na działanie wysokich temperatur np. w wyniku tarcia. Wymaga się, aby nawierzchnia podłogi sportowej mogła być wykorzystywana w szerokim zakresie – od profesjonalnego sportu do zajęć rekreacyjnych oraz imprez masowych bez konieczności stosowania wykładzin ochronnych. Na powierzchni podłogi należy wytyczyć oraz wyrysować linie boisk według uzgodnień z Zamawiającym.
2. Zakres robót obejmuje:
 - a) demontaż istniejącej podłogi sportowej wraz z utylizacją materiałów z rozbiórki (286 m²)
 - b) demontaż wyposażenia sportowego;

- c) wykonanie nowej systemowej podłogi sportowej (286 m²)
 - wykonanie izolacji (folia PE min. 0,2mm);
 - wykonanie konstrukcji z legarów o wym. 20 x 90 mm ułożonych krzyżowo w rozstawie 500 mm dolny, 250 mm górny ;
 - ułożenie płyt rozkładających obciążenia (płyta wilgocioodporna) o grubości min. 2x 10mm, układana w dwóch warstwach na przemian wraz ze szlifowaniem nawierzchni,
 - d) nawierzchnia sportowa:
 - grubość wykładziny sportowej linoleum gr. min. 4,0 mm;
 - montaż listwy cokołowej i aluminiowej przy drzwiach wejściowych do sali,
 - malowanie linii boisk go gier zespołowych (wg uzgodnień),
 - e) ponowny montaż wyposażenia.
3. Po zakończonych robotach należy wykonać niezbędną dokumentację powykonawczą obejmującą sporządzenie protokołów badań i sprawdzeń.
4. Główny przedmiot zamówienia: 45432120-1 Instalowanie nawierzchni podłogowych;
Dodatkowe przedmioty zamówienia: 44112220-6 Podłogi z tworzywa sztucznego

V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy,
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie)**
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał zadanie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, że roboty budowlane zostały wykonane należycie), tzn. zrealizował roboty budowlane polegające na wykonaniu podłogi sportowej z nawierzchnią z wykładziny sportowej o wartości co najmniej 50 000 zł. brutto,
W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wykonano usługi wskazane w wykazie, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania tych dowodów.
Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie wykonanie roboty w ramach jednej umowy.
3. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie wstępnego oświadczenia wykonawcy oraz dokumentów i oświadczeń złożonych na wezwanie zamawiającego.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Z treści zobowiązania podmiotu trzeciego powinno wynikać między innymi:
 - jaki podmiot (nazwa i adres) oddaje swoje zasoby wykonawcy składającemu ofertę,
 - nazwa zamówienia, do realizacji którego będą udostępniane zasoby podmiotu trzeciego,
 - zakres udostępnianych zasobów (zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów),
 - sposób wykorzystania zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (np.,

- podwykonawstwo, itp.).
- stosunku prawnego, na podstawie którego podmiot trzeci udostępnia wykonawcy zasoby (umowa cywilno – prawna, umowa o współpracy itp.),
- na jaki okres zostały udostępnione zasoby podmiotu trzeciego.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą

- 1) formularz ofertowy,
- 2) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 3) **oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) **pełnomocnictwo**, jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych (jeżeli dotyczy),
- 6) **wykaz robót wraz z referencjami.**

Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane informacje, złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i terminu realizacji zamówienia, Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a w przypadku, gdy wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa nie może zawierać ceny wyższej, niż wskazana w ofercie pierwotnej.

Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako niezmiennie i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga i liczba punktów	Sposób oceny	Wzór
Cena (Kc)	90% = 90 pkt	Matematyczny Punktacja przyznana w sposób określony wskazanym wzorem.	Najniższa cena ofertowa ----- x90 cena oferty badanej
Okres gwarancji (Kg)	10% = 10 pkt	Zgodny z oświadczeniem wykonawcy. Zamawiający przyzna punktację w zależności od zaoferowanego okresu gwarancji jakości.	w wymiarze nie mniejszym niż: - 36 m-cy = 0 punktów, - 48 m-cy = 5 punktów, - 60 m-cy = 10 punktów.

Łączna ocena oferty:

$$O = Kc \text{ (max. 90 punktów)} + Kg \text{ (max. 10 punktów)}$$

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi

podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia ostatecznie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.
2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
7. Rozliczenie finansowe za wykonane roboty następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez Wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Wykonawcę i zamawiającego.
8. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
9. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
10. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego lub unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.
11. Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie:

„Wymiana podłogi sportowej na Sali gimnastycznej w Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie”

IX. Termin i miejsce składania ofert: minimum 7 dni od zamieszczenia na stronie www.lekaopatowska.bip.net.pl

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego

Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie ul. Poznańska 7A, 63-645 Łęka Opatowska

do dnia 17 września 2018 do godz. 10:00

w zamkniętej kopercie z napisem: **„Zapytanie ofertowe – Wymiana podłogi sportowej na sali gimnastycznej w Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie”**

2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego

Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie ul. Poznańska 7A,
63-645 Łęka Opatowska w dniu 17 września 2018 godz. 11:00

4. Sesja otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, a także inne informacje, np: termin wykonania zamówienia, warunki płatności.
2. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
3. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. O wprowadzonych poprawkach zamawiający niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

X. Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
2. Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
3. Oferta nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

Oferty złożone po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie podlegają ocenie.

X. Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany zawartej umowy winny dla swojej ważności dokonywane być w formie pisemnej.

XI. Postanowienia końcowe:

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także do unieważnienia postępowania bez wyłonienia wykonawcy i bez podania przyczyny.
3. Zamawiający dopuszcza, obok formy pisemnej, możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenia Wykonawcy:
 - 2.1. o spełnianiu warunków udziału
 - 2.2. o braku podstaw do wykluczenia
3. Wzór umowy
4. Klauzula informacyjna (RODO)

DYREKTOR GIMNAZJUM
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Opatowie
mgr Anna Synowiec

