

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Gmina Łęka Opatowska
1.2.	Siedzibę jednostki
	Łęka Opatowska
1.3	Adres jednostki
	UL. AKACJOWA 4, 63-645 ŁĘKA OPATOWSKA
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	1. Realizacja ustawowych zadań Urzędu Gminy, 2. Realizacja zbiorowych potrzeb mieszkańców, ukierunkowania na ciągły rozwój Gminy, 3. Umocnienie pozycji Urzędu Gminy poprzez zapewnienie właściwej jakości świadczonych usług, 4. Optymalizacja działań mająca za zadanie możliwe najszybsze i komfortowe dla strony załatwienie spraw 5. Partnerskie nawiązywanie relacji z mieszkańcami z zachowaniem służebnej roli Urzędu Gminy wobec mieszkańców wspólnoty lokalnej 6. Dbłość o ciągłe doskonalenie komunikacji pomiędzy stroną postępowania, a Urzędem Gminy 7. Zaspokojenie niezbędnych potrzeb osobom i rodzinom znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. 8. Działalność kulturalna, gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych. 9. Obsługa rachunkowo – księgowa, administracyjna i organizacyjna jednostek oświatowych Gminy Łęka Opatowska. 10. Działalność edukacyjna w zakresie przedszkoli, szkół podstawowych. 11. Opieka dzienna nad dziećmi do lat 3.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2021 do 31.12.2021r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie zbiorcze
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów(także amortyzacji)
	1. Rokiem obrachunkowym (obrotowym) jest rok budżetowy, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. 2. Okresy sprawozdawcze wchodzące w skład roku obrachunkowego to: 1) Rok, za który sporządza się sprawozdanie finansowe oraz roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych i z wykonania planu wydatków budżetowych. 2) Kwartał, za który sporządza się kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań. 3) Miesiąc, za który sporządza się miesięczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych i z wykonania planu wydatków budżetowych. Dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planie finansowym Urzędu Gminy Łęka Opatowska zwanego dalej „ Urzędem” ujmowane są kwartalnie w sprawozdaniu zbiorczym jednostki samorządu terytorialnego. Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w przepisach rozdziału 4 ustawy o rachunkowości oraz przepisów § 6-9 rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami

Rzeczypospolitej Polskiej z uwzględnieniem wyboru rozwiązań wynikających z przepisów art. 32 ust. 1 ustawy i § 6 ust. 1, 2 i 3 oraz § 9 ust. 1 rozporządzenia cytowanego wyżej.

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu utraty wartości.
2. Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu utraty wartości.
3. Środki trwałe stanowiące własność Gminy jako jst otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, wycenia się w wartości określonej w decyzji.
4. Nieruchomości (grunty) wycenia się na podstawie pisemnej informacji sporządzonej przez Referat Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska wg cen ewidencyjnych na podstawie danych wynikających z ewidencji gminnego zasobu nieruchomości. Źródłem wyceny mogą być ceny podane przez GUS dla danego okresu rozliczeniowego.
5. Wydatki budżetowe związane z wypłatą odszkodowań za grunty przejmowane pod realizację inwestycji (budowę dróg) stanowią koszt tej inwestycji i klasyfikowane są w grupie paragrafów wydatków majątkowych.
6. Inne nie wyszczególnione środki trwałe wycenia się wg cen nabycia lub wytworzenia.
7. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarzane i amortyzowane są jednorazowo za okres całego roku pod data 31 grudnia, chyba że okoliczności wymagają częstszego dokonania umorzenia i amortyzacji.
8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych w jego dolnych granicach.
9. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się:
 - 1) Meble i dywany,
 - 2) Książki i inne zbiory biblioteczne,
 - 3) Inwentarz żywy,
 - 4) Inne nie wymienione w pkt 1-3, o wartości nie mniejszej niż 500,00 zł. i nie większej niż 100% kwoty ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992r o podatku dochodowym od osób prawnych, które są uznawane za koszt przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.
10. Pozostałe wartości niematerialne i prawne umarzane są w 100% w momencie oddania do użytkowania i podlegają wyłącznie ewidencji ilościowej.
11. Nie umarza się gruntów i dóbr kultury.
12. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.
13. Środki trwałe w tym budynki i budowle oraz wartości niematerialne i prawne podlegają inwentaryzacji zgodnie z obowiązującą instrukcją inwentaryzacyjną.
14. Grunty podlegają inwentaryzacji drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacją wartości tych składników. Inwentaryzacja nieruchomości powinna zapewnić porównanie danych wynikających z ewidencji księgowej z ewidencją gruntów gminnego zasobu nieruchomości.

Pozostałe należności:

1. Do przychodów Urzędu zalicza się dochody jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek Budżetowych. Przypis przychodów ujmuje się w księgach rachunkowych Urzędu pod datą ostatniego dnia kwartału, nie później niż na dzień

Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości, z zastrzeżeniem ust. 3-4.

Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczące rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych.

Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczące funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają fundusze.

Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy, stosując przepisy 3rt. 35b ustawy o rachunkowości.

Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości należnych na koniec tego kwartału.

Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy.

Jednostka, kierując się zasadą istotności, odstępując od obowiązku wynikającego z przepisów art. 39 ust. 1 ustawy o rachunkowości, dokonywania koniecznych rozliczeń międzyokresowych kosztów (prenumerata, ubezpieczenie mienia), jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych oraz materiałów (paliwo) uznaje się za zużyte w dniu wydania do użycia.

Zwrot wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym przyjmuje się na rachunek bieżący wydatków i pomniejsza się wykonanie wydatków w tym roku budżetowym. Natomiast uzyskane przez jednostkę zwroty wydatków dokonanych w poprzednich latach budżetowych przyjmuje się na rachunek bieżący dochodów jako dochody z lat ubiegłych.

	Nie dotyczy
--	-------------

1.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składania aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego
			aktualizacja	Przychody (nabycie)	Przemieszczenie wewnętrzne		Zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	186 917,47		21 000,11		21 000,11		1 539,16		1 539,16	206 378,42
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00
I	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	186 917,47		21 000,11		21 000,11		1 539,16		1 539,16	206 378,42

	1.1	grunty	3 650 526,86		62 150,00		62 150,00	19 550,55		0,00	19 550,55	3 693 126,31	
	1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00					0,00	
	1.2	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	69 458 335,93		6 043 930,10		6 043 930,10	8 700,00	30 708,03	205 921,58	245 329,61	75 256 936,42	
	1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 544 045,25		135 136,72	0,00	135 136,72	0,00	16 063,83	0,00	16 063,83	1 663 118,14	
	1.4	Środki transportu	681 933,78		184 724,00		184 724,00				0,00	866 657,78	
	1.5	Inne środki trwałe	3 036 220,75		201 285,43		201 285,43		7 117,39	0,00	7 117,39	3 230 388,79	
	II	Środki trwałe ogółem (od I.1 do 1.5)	78 371 062,57	0,00	6 627 226,25	0,00	6 627 226,25	28 250,55	53 889,25	205 921,58	288 061,38	84 710 227,44	
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składania aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 +15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne zwiększenia		Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne zmniejszenia	(18+19+20)		Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-22)
0	0	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	186 917,47		21 000,11		21 000,11		1 539,16		1 539,16	206 378,42	0,00	0,00
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
I	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz.1+2)	186 917,47	0,00	21 000,11	0,00	21 000,11		1 539,16		1 539,16	206 378,42	0,00	0,00
1.1	grunty					0,00				0,00	0,00	3 650 526,86	3 693 126,31
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w					0,00				0,00	0,00		

		użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
	1.2	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	23 546 776,43		2 336 294,46		2 336 294,46		25 078,96	154 999,91	180 078,87	25 702 992,02	45 911 559,50	49 553 944,40
	1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 223 046,87		177 486,59		177 486,59		16 063,83	0,00	16 063,83	1 384 469,63	320 998,38	278 648,51
	1.4	Środki transportu	667 933,61		20 801,30		20 801,30				0,00	688 734,91	14 000,17	177 922,87
	1.5	Inne środki trwałe	2 966 539,77		234 708,87	0,00	234 708,87		7 117,39	0,00	7 117,39	3 194 131,25	69 680,98	36 257,54
	II	Środki trwałe ogółem (od 1.1. do 1.5)	28 404 296,68	0,00	2 769 291,22	0,00	2 769 291,22	0,00	48 260,18	154 999,91	203 260,09	30 970 327,81	49 966 765,89	53 739 899,63
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami													
	Nie dotyczy – jednostka nie posiada dóbr kultury													
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych- obowiązuje tabela 1.3													
	Nie dokonano – w jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych													
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto – obowiązuje tabela 1.4													
	Nie dotyczy – jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów													
1.5	Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu													
	Nie dotyczy – jednostka nie użytkuje środków na podstawie tego rodzaju umów													
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych- obowiązuje tabela 1.6													
	Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego			Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)			Stan na koniec roku obrotowego					
			Ilość*	Wartość udziałów- konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240	Ilość*	Wartość udziałów – konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia – konto 240	Ilość* (3+6)	Wartość udziałów – konto 030 (4+7)	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240 (5+8)			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
	I	Akcje												
	1													

	2										
											
	II	Udziały	969	969 000,00	+90 000,00	+190	+190 000,00	-38 000,00	1 159	1 159 000,00	52 000,00
	1	Oświetlenie Uliczne	530	530 000,00	+90 000,00	+190	+190 000,00	- 90 000,00	720	720 000,00	0,00
	2	ZZO Olszowa	439	439 000,00	0,00	0,00	0,00	+ 52 000,00	439	439 000,00	52 000,00
											
	III	Dłużne papiery wartościowe									
	1										
	2										
											
		RAZEM:	969	969 000,00	+90 000,00	+190	+190 000,00	-38 000,00	1 159	1 159 000,00	52 000,00
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – obowiązuje tabela 1.7										
Nie dokonano – w jednostce nie nastąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących należności											
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek rok obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – obowiązuje tabela 1.8										
	Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiana stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)				
	Zwiększenie (ze znakiem plus)			Wykorzystanie (ze znakiem minus)	Uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)						
	1	2	3	4	5	6	7				
	1	Należności zahipotekowane	139 725,18		0,00		138 977,38				
	2	Niewygasające wydatki	714 600,00	+1 586 000,00	- 714 600,00		1 586 000,00				
		Ogółem:	853 577,38	+ 1 586 000,00	- 714 600,00	0,00	1 724 977,38				
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:										
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat										
	Kredyty i pożyczki - 3 420 692 zł										
b)	Powyżej 3 lat do 5 lat										

	Kredyty i pożyczki – 2 367 128,00 zł																			
c)	Powyżej 5 lat																			
	Kredyty i pożyczki – 7 574 596,79 zł																			
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o Rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																			
	Nie dotyczy																			
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																			
	Umowa o kredyt SGB – Bank S.A- kwota zobowiązania wg umowy 1 400 000,00 zł. Zabezpieczenie hipoteka na nieruchomości do kwoty 3 000 000,00 zł.																			
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																			
	Pożyczka WFOŚiGW Poznań – prawne zabezpieczenie wierzytelności pożyczkodawcy z tytułu udzielonej pożyczki dla ZZO OLSZOWA - hipoteka na nieruchomości do kwoty 534 749,38 zł. – Gmina udziałowiec ZZO OLSZOWA																			
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																			
	Nie dotyczy																			
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																			
	Nie dotyczy																			
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze – obowiązuje tabela 1.15																			
	<table border="1"> <tr> <th>Lp.</th><th>Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:</th><th>kwota</th></tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th></tr> <tr> <td>1</td><td>Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami</td><td>13 159 730,61</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Nagrody jubileuszowe</td><td>189 329,97</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Odprawy emerytalne i rentowe</td><td>21 840,00</td></tr> <tr> <td>4</td><td>Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</td><td>447 075,41</td></tr> </table>	Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	kwota	1	2	3	1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	13 159 730,61	2	Nagrody jubileuszowe	189 329,97	3	Odprawy emerytalne i rentowe	21 840,00	4	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	447 075,41	
Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	kwota																		
1	2	3																		
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	13 159 730,61																		
2	Nagrody jubileuszowe	189 329,97																		
3	Odprawy emerytalne i rentowe	21 840,00																		
4	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	447 075,41																		

	5	Inne świadczenia pracownicze*	55 733,63			
		Ogółem:	13 873 709,62			
1.16 Inne informacje						
	Pozostałe należności krótkoterminowe wykazane w bilansie w kwocie 6 096 810,85 zł. , w tym; - z tytułu podatków i opłat – 2 479 910,20 zł. - pozostałe należności – 841 653,74 zł - należność od budżetu (VAT) –833 359,76 zł - należności z tytułu dostaw i usług – 23 110,69zł. - należności z tytułu funduszu i zaliczek alimentacyjnych, usług opiekuńczych, opłat za DPS – 1 918.776,46 zł					
2						
2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów						
Nie dotyczy						
2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie roku obrotowym						
Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione na budowę środków trwałych, w tym:				
		Saldo na początek roku	Poniesione koszty w roku obrotowym	Ogółem:	W tym:	
						odsetki
1	2	3	4	5	6	7
1	Budowa sieci kanalizacyjnej Siemianice	46 000,00	0,00	46 000,00		
2	Budowa sieci wodociągowej w Szalone łącząca wodociągi Łęka Opat. i Marianka Siem.	3 500,00	42 705,50	46 205,50		
3	Wykonanie nowego ujęcia wody oraz wyk. dok. technicznej wraz z budową nowego ujęcia wody w m. Siemianice dla potrzeb zaopatrzenia w wodę mieszkańców ze stacji SUW Marianka Siem.	31 023,00	100 152,97	131 175,97		
4	Projekt sieci wodociągowej ul. Żabia Siemianice	4 065,04	0,00	4 065,04		

	5	Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Piaski od ul. Brukowej w Łęce Opatowskiej – etap I	35 779,25	1 066 717,59	1 102 496,84		
	6.	Przebudowa SUW Łęka Opatowska wraz z wymianą rurociągu wody surowej ze studni nr 4 w Trzebieniu	675.462,79	2.072.202,54	2.747.665,33		
	7	Wykonanie odcinka kanalizacji Dz. 123/4 szkoła Siemianice	22 050,60	0,00	22 050,60		
	8	Wykonanie projektu kanal. sanitarnej działka 277 w Trzebieniu	0,00	13 000,00	13 000,00		
	9	Wykonanie dok. projektowej i budowa sieci wodociągowej w m. Piaski (dz.87/1 i 86/4)	0,00	40 843,62	40 843,62		
	10	Wykonanie dok. projektowej i budowa sieci wodociągowej do działki nr 481/2 obręb Raków	0,00	105.241,80	105.241,80		
	11	Projekt i budowa kanalizacji sanitarnej ul. Radosna w Opatowie	7 270,59	83.295,07	90.565,66		
	12	Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami, przepompowniami ścieków, zasilaniem energ. dla m. Szalonka, Granice, Klasak, Siemianice, Opatów: ul. Bolesławiecka, ul. Wiatrakowa, gm. Łęka Opatowska – etap I Szalonka	2 004,60	3 057 724,54	3 059 729,14		
	13	Budowa ścieżki pieszo – rowerowej w ciągu drogi krajowej nr 11 na odcinku Piaski – Łęka Opatowska	0,00	9 200,04	9 200,04		
	14	Wykonanie dok. projektowo – kosztorysowej oraz przebudowa drogi gminnej Biadaszki – Kuźnica Skakawska	0,00	762 497,59	762 497,59		
	15	Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Raków	0,00	6 200,02	6 200,02		
	16	Przebudowa drogi gminnej ul. Kolejowa w Łęce Opatowskiej wraz z wyk. kanalizacji deszczowej oraz wymianą sieci wodociągowej	3 400,00	940 738,85	944 138,85		

	17	Przebudowa drogi gminnej ul. Pogodna w Opatowie	14 840,00	0,00	14 840,00		
	18	Projekt modernizacji odcinka drogi w Lipiu od przepustu do skrzyżowania z drogą Łęka Opatowska – Raków wraz z chodnikiem i remontem przepustu	0,00	1 800,01	1 800,01		
	19	Wykonanie projektu na budowę kanalizacji deszczowej wraz z odtworzeniem nawierzchni na ul. Szkolna w Łęce Opatowskiej	0,00	4 075,00	4 075,00		
	20	Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Opatów, ul. Spacerowa	12 440,00	427 188,03	439 628,03		
	21	Przebudowa drogi gminnej ul. Polna w Opatowie	0,00	142 343,91	142 343,91		
	22	Wykup gruntów pod drogi	0,00	43 500,00	43 500,00		
	23	Zakup działki na poszerzenie nieruchomości	0,00	10 000,00	10 000,00		
	24	Modernizacja Sali OSP w Trzebieniu	0,00	800,00	800,00		
	25	Budowa budynku remizy OSP wraz ze świetlicą wiejską w Opatowie	63 312,93	3 767 724,83	3 831 037,76		
	26	Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania wraz z wymianą kotła w budynku OSP Trzebień	0,00	94 606,00	94 606,00		
	27	Budowa Centrum Opiek. Mieszkalnego w Opatowie	50 620,60	2 725 723,88	2 776 344,48		
	28	Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	0,00	73 924,00	73 924,00		
	29	Odnawialne Źródła Energii OZE	32 756,10	0,00	32 756,10		
	30	Budowa instalacji fotowoltaicznej dla SUW Łęka Opatowska, UG Łęka Opatowska oraz Przedszkola i Żłobka w Łęce Opat.	0,00	1 929,61	1 929,61		
	31	Budowa wiaty rekreacyjnej oraz siłowni zewnętrznej w Rakowie	0,00	114 058,99	114 058,99		
	32	Modernizacja wraz z rozbudową placu zabaw w Zmyślonej Słupskiej	0,00	1 660,50	1 660,50		

2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje Wielkość wykonanych dochodów budżetowych z wybranych źródeł: - część oświatowa subwencji ogólnej dla jst – 5 457 373,00 zł - dochody z Funduszu Przeciwdziałania COVID – 19 – 1 074 488,14 zł - udział gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych – 13 684 544,00 zł - udział gminy w podatku dochodowym od osób prawnych – 595 143,97 zł. - dotacje celowe na zadania zlecone gminie – 9 346 153,90 zł - dotacje celowe na zadania własne i pozyskane z innych źródeł – 4 842 921,23 zł - dotacje, o których mowa w art. 5 ust. 2 i 3 ufp – 507 000,00 zł - dotacje na podstawie porozumienia – 41 775,99 zł - podatek od nieruchomości od osób prawnych i od osób fizycznych – 5 570 278,58 zł - podatek rolny od osób prawnych i od osób fizycznych - 355 253,76 zł - podatek od środków transportowych od osób prawnych i od osób fizycznych - 386 233,02 - opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych – 1 254 972,61 zł - wpływy z opłat za pobór wody - 658 797,29 zł - wpływy z opłat za odprowadzanie ścieków do kanalizacji – 620 481,76 zł
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Wykaz jednostek budżetowych, które zobligowane są do sporządzania sprawozdania finansowego i objęte tą informacją: 1. Urząd Gminy Łęka Opatowska 2. Zespół Szkół w Łęce Opatowskiej 3. Zespół Szkół w Opatowie 4. Zespół Szkół w Siemianicach 5. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Trzebieniu 6. Centrum Usług Wspólnych w Łęce Opatowskiej 7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęce Opatowskiej 8. Żłobek Gminny w Opatowie 9. Żłobek Gminny w Łęce Opatowskiej 10. Gminna Biblioteka Publiczna w Łęce Opatowskiej zs w Opatowie.

Ewa Musiałek, Alina Brząkała

.....

Osoba sporządzająca

Alina Brząkała

2022– 05 – 10

Adam Kopis

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)