

ZARZĄDZENIE NR 22/2017
WÓJTA GMINY ŁĘKA OPATOWSKA
z dnia 28 kwietnia 2017 r.

w sprawie powołania zespołu powypadkowego.

Na podstawie § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. Nr 105, poz. 870), zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję zespół powypadkowy, zwany dalej „zespołem” w składzie:

- przewodniczący: specjalista ds. bhp Marzena Martyniak
- członek zespołu: Sekretarz Gminy Małgorzata Gąszczak

§ 2

1. Zobowiązuję zespół powypadkowy do przeprowadzenia postępowania powypadkowego oraz sporządzenia dokumentacji powypadkowej, w tym protokołu powypadkowego – nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia o wypadku. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku w późniejszym terminie wymaga podania w treści protokołu przyczyn opóźnienia.
2. Zespół powypadkowy jest obowiązany do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, w szczególności:
 - a) dokonać oględzin miejsca wypadku, stanu technicznego maszyn i innych urządzeń technicznych, stanu urządzeń ochronnych oraz zbadać warunki wykonywania pracy i inne okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku;
 - b) sporządzić szkic lub wykonać fotografię miejsca wypadku;
 - c) wysłuchać wyjaśnień poszkodowanego, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala;
 - d) zebrać informacje dotyczące wypadku od świadków wypadku;
 - e) zasięgnąć opinii lekarza, a w razie potrzeby opinii innych specjalistów, w zakresie niezbędnym do oceny rodzaju i skutków wypadku;
 - f) zebrać inne dowody dotyczące wypadku;
 - g) dokonać prawnej kwalifikacji wypadku zgodnie z art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz.U. Nr 199, poz. 1673 z późn. zm.);

h) określić środki profilaktyczne oraz wnioski, w szczególności wynikające z oceny ryzyka zawodowego na stanowisku pracy, na którym wystąpił wypadek.

3. Członek zespołu powypadkowego ma prawo złożyć do protokołu zdanie odrębne, które powinien uzasadnić; w przypadku rozbieżności zdań, o treści protokołu decyduje pracodawca.

4. Przed zatwierdzeniem protokołu powypadkowego, zespół ma obowiązek zapoznać z nim poszkodowanego, który ma prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole powypadkowym.

5. Stwierdzenie w protokole powypadkowym, że wypadek nie jest wypadkiem przy pracy albo że zachodzą okoliczności mogące mieć wpływ na prawo pracownika do świadczeń przysługujących z tytułu wypadku, wymaga szczegółowego uzasadnienia i wskazania dowodów stanowiących podstawę takiego stwierdzenia.

§ 3

1. Protokół powypadkowy zatwierdza pracodawca nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego sporządzenia; jeżeli poszkodowany zgłosi zastrzeżenia do protokołu, pracodawca zwraca niezatwierdzony protokół w celu wyjaśnienia i uzupełnienia go przez zespół powypadkowy.

2. Niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu powypadkowego, pracodawca doręcza go poszkodowanemu pracownikowi.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu zespołu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

WÓJT GMINY
Kłops
mgr Adam Kłops