

Zarządzenie nr 20/2013
Szefa Obrony Cywilnej Gminy Łęka Opatowska
z dnia 24 maja 2013r.
w sprawie opracowania i wdrożenia Planu Obrony Cywilnej Gminy Łęka
Opatowska

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2012 r., poz. 461, tekst jednolity) oraz § 9 Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27.12.2011 r. w sprawie opracowania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin uwzględniając Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Kępińskiego z dnia 25 kwietnia 2013 roku w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej powiatów i gmin ustala się co następuje:

§ 1

Opracować gminny Plan Obrony Cywilnej Gminy Łęka Opatowska.

§ 2

Zasady opracowania planu i jego strukturę określają Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 25 kwietnia 2013 roku w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej gmin i kart realizacji zadań obrony cywilnej w instytucjach państwowych, przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz społecznych organizacjach ratowniczych, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.

§ 3

Opracować i uzgodnić w terminie do dnia **30 czerwca 2013 r.** z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu Kępińskiego Plan Obrony Cywilnej Gminy Łęka Opatowska.

§ 4

Plan Obrony Cywilnej powinien odwoływać się do informacji zawartych w Planie Zarządzania Kryzysowego, o którym mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007r. Nr 89, poz. 590 ze zm.), dokonując korelacji danych rzeczowo – materiałowych i osobowych oraz informacji zawartych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Łęka Opatowska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 5

Plan obrony cywilnej opracować zgodnie z zasadami ustalonymi przez Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Kępińskiego w formie:

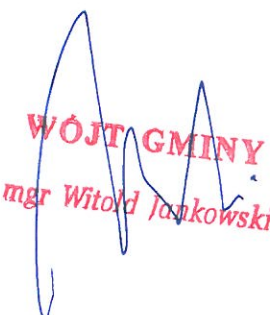
- 1) dokumentów opisowych i aplikacji komputerowych pozwalających na zbieranie i przetwarzanie danych niezbędnych do planu,
- 2) dokumentów graficznych- map, szkiców, i aplikacji komputerowych pozwalających zbierać, przetwarzać i wizualizować dane graficzne.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi prowadzącemu sprawy obrony cywilnej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY
mgr Witold Janowski