

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Łęka Opatowska ul.Akacyjowa 4 63-645 ŁĘKA OPATOWSKA	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Numer identyfikacyjny REGON 250855481		F6DB78E4097BCA0B 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	534 749,38

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Alina Brząkała
(główny księgowy)

2021.04.27
rok mies. dzień

Adam Kopis
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Alina Brząkała
(główny księgowy)

2021.04.27
rok mies. dzień

Adam Kopsis
(kierownik jednostki)

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Gmina Łęka Opatowska
1.2.	Siedzibę jednostki
	Łęka Opatowska
1.3	Adres jednostki
	UL. AKACJOWA 4, 63-645 ŁĘKA OPATOWSKA
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	1. Realizacja ustawowych zadań Urzędu Gminy, 2. Realizacja zbiorowych potrzeb mieszkańców, ukierunkowania na ciągły rozwój Gminy, 3. Umocnienie pozycji Urzędu Gminy poprzez zapewnienie właściwej jakości świadczonych usług, 4. Optymalizacja działań mająca za zadanie możliwe najszybsze i komfortowe dla strony załatwienie spraw 5. Partnerskie nawiązanie relacji z mieszkańcami z zachowaniem służebnej roli Urzędu Gminy wobec mieszkańców wspólnoty lokalnej 6. Dbłość o ciągłe doskonalenie komunikacji pomiędzy stroną postępowania, a Urzędem Gminy 7. Zaspokojenie niezbędnych potrzeb osobom i rodzinom znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. 8. Działalność kulturalna, gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych. 9. Obsługa rachunkowo – księgowa, administracyjna i organizacyjna jednostek oświatowych Gminy Łęka Opatowska. 10. Działalność edukacyjna w zakresie przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Łęka Opatowska (gimnazjum do 31.08.2019r). 11. Opieka dzienna nad dziećmi do lat 3.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2020 do 31.12.2020r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie zbiorcze
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów(także amortyzacji)
	1. Rokiem obrachunkowym (obrotowym) jest rok budżetowy, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. 2. Okresy sprawozdawcze wchodzące w skład roku obrachunkowego to: 1) Rok, za który sporządza się sprawozdanie finansowe oraz roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych i z wykonania planu wydatków budżetowych. 2) Kwartał, za który sporządza się kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań. 3) Miesiąc, za który sporządza się miesięczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych i z wykonania planu wydatków budżetowych. Dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planie finansowym Urzędu Gminy Łęka Opatowska zwanego dalej „ Urzędem” ujmowane są kwartalnie w sprawozdaniu zbiorczym jednostki samorządu terytorialnego.
	Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w przepisach rozdziału 4 ustawy o rachunkowości oraz przepisów § 6-9 rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami

Rzeczpospolitej Polskiej z uwzględnieniem wyboru rozwiązań wynikających z przepisów art. 32 ust. 1 ustawy i § 6 ust. 1, 2 i 3 oraz § 9 ust. 1 rozporządzenia cytowanego wyżej.

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu utraty wartości.
2. Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu utraty wartości.
3. Środki trwałe stanowiące własność Gminy jako jst otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, wycenia się w wartości określonej w decyzji.
4. Nieruchomości (grunty) wycenia się na podstawie pisemnej informacji sporządzonej przez Referat Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska wg cen ewidencyjnych na podstawie danych wynikających z ewidencji gminnego zasobu nieruchomości. Źródłem wyceny mogą być ceny podane przez GUS dla danego okresu rozliczeniowego.
5. Wydatki budżetowe związane z wypłatą odszkodowań za grunty przejmowane pod realizację inwestycji (budowę dróg) stanowią koszt tej inwestycji i klasyfikowane są w grupie paragrafów wydatków majątkowych.
6. Inne nie wyszczególnione środki trwałe wycenia się wg cen nabycia lub wytworzenia.
7. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarzane i amortyzowane są jednorazowo za okres całego roku pod data 31 grudnia, chyba że okoliczności wymagają częstszego dokonania umorzenia i amortyzacji.
8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych w jego dolnych granicach.
9. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się:
 - 1) Meble i dywany,
 - 2) Książki i inne zbiory biblioteczne,
 - 3) Inwentarz żywy,
 - 4) Inne nie wymienione w pkt 1-3, o wartości nie mniejszej niż 500,00 zł. i nie większej niż 100% kwoty ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992r o podatku dochodowym od osób prawnych, które są uznawane za koszt przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.
10. Pozostałe wartości niematerialne i prawne umarzane są w 100% w momencie oddania do użytkowania i podlegają wyłączeniu ewidencji ilościowej.
11. Nie umarza się gruntów i dóbr kultury.
12. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.
13. Środki trwałe w tym budynki i budowle oraz wartości niematerialne i prawne podlegają inwentaryzacji zgodnie z obowiązującą instrukcją inwentaryzacyjną.
14. Grunty podlegają inwentaryzacji drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacją wartości tych składników. Inwentaryzacja nieruchomości powinna zapewnić porównanie danych wynikających z ewidencji księgowej z ewidencją gruntów gminnego zasobu nieruchomości.

Pozostałe należności:

1. Do przychodów Urzędu zalicza się dochody jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek Budżetowych. Przypis przychodów ujmuje się w księgach rachunkowych Urzędu pod datą ostatniego dnia kwartału, nie później niż na dzień

	bilansowy.												
	2 . Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości, z zastrzeżeniem ust. 3-4.												
	3. Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczące rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych.												
	4. Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczące funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają fundusze.												
	5. Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy, stosując przepisy 3rt. 35b ustawy o rachunkowości.												
	6. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości należnych na koniec tego kwartału.												
	7. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy.												
	8. Jednostka, kierując się zasadą istotności, odstępując od obowiązku wynikającego z przepisów art. 39 ust. 1 ustawy o rachunkowości, dokonywania czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (prenumerata, ubezpieczenie mienia), jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych oraz materiały (paliwo) uznaje się za zużyte w dniu wydania do użycia.												
	9. Zwrot wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym przyjmuje się na rachunek bieżący wydatków i pomniejsza się wykonanie wydatków w tym roku budżetowym. Natomiast uzyskane przez jednostkę zwroty wydatków dokonanych w poprzednich latach budżetowych przyjmuje się na rachunek bieżący dochodów jako dochody z lat ubiegłych.												
5.	Inne informacje												
	Nie dotyczy												
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:												
1.													
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu, aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – obowiązuje tabela 1.1												
	Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składania aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego	
				aktualizacja	Przychody (nabycie)	Przemieszczenie wewnętrzne		Zbycie	likwidacja	inne			
	1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	181 942,47		4 975,00		4 975,00		0,00		0,00	186 917,47	
	2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00	
	I	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	181 942,47		4 975,00		4 975,00		0,00		0,00	186 917,47	

[illegible]

	Kredyty i pożyczki – 1 937 200,00 zł																		
c)	Powyżej 5 lat																		
	Kredyty i pożyczki – 7 747 757,79 zł																		
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o Rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																		
	Nie dotyczy																		
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																		
	Umowa o kredyt SGB – Bank S.A- kwota zobowiązania wg umowy 1 400 000,00 zł.																		
	Zabezpieczenie hipoteka na nieruchomości do kwoty 3 000 000,00 zł.																		
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																		
	Pożyczka WFOŚiGW Poznań – prawne zabezpieczenie wierzytelności pożyczkodawcy z tytułu udzielonej pożyczki dla INWESTOR KEPNO (ZZO OLSZOWA) - hipoteka na nieruchomości do kwoty 534 749,38 zł.																		
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																		
	Nie dotyczy																		
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																		
	Nie dotyczy																		
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze – obowiązuje tabela 1.15																		
<table><tr><td>Lp.</td><td>Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:</td><td>kwota</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>1</td><td>Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami</td><td>12 430 529,18</td></tr><tr><td>2</td><td>Nagrody jubileuszowe</td><td>137 103,64</td></tr><tr><td>3</td><td>Odpisy emerytalne i rentowe</td><td>106 964,40</td></tr><tr><td>4</td><td>Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</td><td>429 164,46</td></tr></table>		Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	kwota	1	2	3	1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	12 430 529,18	2	Nagrody jubileuszowe	137 103,64	3	Odpisy emerytalne i rentowe	106 964,40	4	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	429 164,46
Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	kwota																	
1	2	3																	
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	12 430 529,18																	
2	Nagrody jubileuszowe	137 103,64																	
3	Odpisy emerytalne i rentowe	106 964,40																	
4	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	429 164,46																	

	5	Inne świadczenia pracownicze*	37 903,63				
		Ogółem:	13 141 665,31				
1.16	Inne informacje						
2.1	Pozostałe należności krótkoterminowe wykazane w bilansie w kwocie 4 771 947,72 zł. , w tym; - z tytułu podatków i opłat – 1 879 842,49 zł. - pozostałe należności – 906 299,53 zł - należność od budżetu (VAT) – 156 375,45 zł - należności z tytułu dostaw – 44 820,58 zł. - należności z tytułu funduszu i zaliczek alimentacyjnych, usług opiekuńczych, opłat za DPS – 1 784 609,67 zł						
2							
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów						
	Nie dotyczy						
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym- obowiązuje tabela 2.2						
	Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione na budowę środków trwałych, w tym:				
			Saldo na początek roku	Poniesione koszty w roku obrotowym	Ogółem:	odsetki	W tym: Różnice kursowe
	1	2	3	4	5	6	7
	1	Budowa sieci kanalizacyjnej Siemianice	46 000,00	0,00	46 000,00		
	2	Budowa nowego ujęcia wody w Marianne Siemieńskiej /studnia/	21 000,00	10 023,00	31 023,00		
	3	Wykonanie projektu sieci wodociągowej ul. Żabia w Siemianicach	4 065,04	0,00	4 065,04		
	4	Budowa sieci kanalizacyjnej Piaski – ul. Brukowa Łęka Opatowska etap I	35 779,25	0,00	35 779,25		
	5	Przebudowa Stacji Uzdatniania Wody Łęka Opatowska wraz z wymianą rurociągu wody	671 353,36	4 109,43	675 462,79		

	surowej ze studni nr 4 w Trzebieniu						
6.	Budowa sieci wodociągowej w Szalone łącząca wodociągi Łęka Opat. i Marianka Siem.	0,00	3 500,00	3 500,00			
7	Wykonanie odcinka kanalizacji Dz. 123/4 szkoła Siemianice	22 050,60	0,00	22 050,60			
8	Budowa sieci kanalizacyjnej Radosna Opatów	0,00	7 270,59	7 270,59			
9	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji ul. Brzozowa Opatów	0,00	354 207,39	354 207,39			
10	Budowa kanalizacji Szalonka, Granice, Klasak Siemianice	0,00	2 004,60	2 004,60			
11	Zakup działek pod inwestycje	0,00	2 500,00	2 500,00			
12	Zakup agregatu prądotwórczego	0,00	100 551,94	100.551,94			
13	Przebudowa dróg gminnych Kolejowa Łęka Opatowska	0,00	3 400,00	3 400,00			
14	Przebudowa dróg gminnych Pogodna Opatów	0,00	14 840,00	14 840,00			
15	Projekt i częściowe wyk. chodnika Lipie z rem przepustu	0,00	81 435,99	81 435,99			
16	Przebudowa drogi Opatów Reja, Słowackiego	0,00	251 743,09	251 743,09			
17	Przebudowa drogi Piaski Dz. 142	0,00	302 554,98	302 554,98			
18	Przebudowa drogi Opatów Spacerowa	0,00	12 440,00	12 440,00			
19	Zakup działek	0,00	2 600,00	2 600,00			
20	Zakup garażu dwustanowiskowego w Opatowie	0,00	16 800,00	16 800,00			
21	Remont i modernizacja Sali widowiskowej w Urzędzie Gminy	677 922,01	46 541,80	724 463,81			
22	Budowa wiaty integracyjnej OSP Łęka Opatowska	0,00	48 031,97	48 031,97			
23	Rozbudowa z przebudową budynku OSP Trzebień	19 600,00	0,00	19 600,00			

24	Budowa Sali wiejskiej wraz z remizą OSP Opatów	62 427,33	885,60	63 312,93		
25	Rozbudowa z przebudową budynku OSP Trzebień	0,00	500 000,00	500 000,00		
26	Rozbudowa z przebudową budynku OSP Trzebień	0,00	495 174,71	495 174,71		
27	Budowa Centrum Opiek. Mieszkalnego w Opatowie	50 350,00	270,60	50 620,60		
28	Odnawialne Źródła Energii	32 756,10	0,00	32 756,10		
29	Budowa oświetlenia ulicznego Siemianice	17 835,00	59 040,00	76 875,00		
30	Budowa oświetlenia ścieżki rowerowej Szalanka Granice	14 760,00	49 958,00	64 718,00		
31	Zakup i montaż lamp solarnych Marianka Siemieńska	0,00	18 400,00	18 400,00		
32	Budowa oświetlenia Granice Klasak Siemianice II etap	0,00	58 302,00	58 302,00		
33	Remont kompleksu rekreacyjno sportowego w Trzebieniu	0,00	120 875,84	120 875,84		
34	Remont szatni w Łęce Opatowskiej	0,00	7 000,00	7 000,00		
35	Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w Opatowie	0,00	143 384,18	143 384,18		
36	Budowa siłowni zewnętrznej i placu zabaw w Szalonce	0,00	1 722,00	1 722,00		
	Ogółem:	1 675 898,69	2 719 567,71	4 395 466,40	0,00	0,00
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie					
	Darowizny – 31 134,00 zł.					
	Zwrot składek ZUS – Tarcza antykryzysowa COVID-19 – 233 275,15 zł					
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych					
	Nie dotyczy					

2.5	Inne informacje Wielkość wykonanych dochodów budżetowych z wybranych źródeł: - część oświatowa subwencji ogólnej dla jst – 5 244 888,00 zł. - dochody z Funduszu Inwestycji Lokalnych– 4 177 208,00 zł. - udział gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych – 9 752 997,00 zł. - udział gminy w podatku dochodowym od osób prawnych – 82 673,63 zł. - dotacje celowe na zadania zlecone gminie – 9 605 130,91 zł. - dotacje celowe na zadania własne i pozyskane z innych źródeł – 676 520,32zł. - dotacje, o których mowa w art. 5 ust. 2 i 3 up – 580 339,06 zł - podatek od nieruchomości od osób prawnych i od osób fizycznych – 5 161 809,92 zł. - podatek rolny od osób prawnych i od osób fizycznych - 398 322,78 zł. - podatek od środków transportowych od osób prawnych i od osób fizycznych - 359 022,06 zł. - opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych – 1 018 768,56 zł. - wpływy z opłat za pobór wody - 666 812,33 zł. - wpływy z opłat za odprowadzanie ścieków do kanalizacji – 598 190,69 zł.
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Wykaz jednostek budżetowych, które zobligowane są do sporządzania sprawozdania finansowego i objęte tą informacją: 1. Urząd Gminy Łęka Opatowska 2. Zespół Szkół w Łęce Opatowskiej 3. Zespół Szkół w Opatowie 4. Zespół Szkół w Siemianicach 5. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Trzebieiniu 6. Centrum Usług Wspólnych w Łęce Opatowskiej 7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęce Opatowskiej 8. Żłobek Gminny w Opatowie 9. Żłobek Gminny w Łęce Opatowskiej 10. Gminna Biblioteka Publiczna w Łęce Opatowskiej zs. w Opatowie.

Ewa Musiałek, Alina Brząkała

Osoba sporządzająca

Alina Brząkała

2021–04 – 23

Adam Kopis

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)